

REGULAMIN
Walnego Zgromadzenia
Spółdzielni Mieszkaniowej „Perspektywa” w Mrągowie
wprowadzony na podstawie § 92 Statutu Spółdzielni

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.
2. Walne Zgromadzenie obraduje i działa zgodnie z przepisami Prawa spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, statutu oraz niniejszego regulaminu.
3. Podstawą do uchwalenia niniejszego regulaminu jest § 92 Statutu.

§ 2

1. Walne Zgromadzenie jest dzielone na części, gdy liczba członków Spółdzielni na dzień 31 grudnia poprzedniego roku przekroczyła 500.
2. Zasady zaliczania członków do poszczególnych części Walnego Zgromadzenia określa każdorazowo Rada Nadzorcza. Członek Spółdzielni może brać udział tylko w jednej, właściwej dla niego, części Walnego Zgromadzenia.
3. Walne Zgromadzenie jest ważne niezależnie od liczby obecnych na nim członków.

§ 3

1. Członek może brać udział w Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika.
2. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka w Walnym Zgromadzeniu, a jeżeli Walne Zgromadzenie odbywa się w częściach pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka we wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia.
3. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Pełnomocnictwo powinno zawierać m.in. imię i nazwisko pełnomocnika, datę Walnego Zgromadzenia, na którym pełnomocnik ma reprezentować członka oraz winno być czytelnie podpisane przez mocodawcę.
4. Pełnomocnictwo winno być złożone przed Walnym Zgromadzeniem.
5. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia, a jeżeli Walne Zgromadzenie odbywa się w częściach po rozpoczęciu każdej części Walnego Zgromadzenia.
6. W porządku obrad Walnego Zgromadzenia uwzględnia się punkt dotyczący odczytania listy pełnomocnictw.
7. Członkowie – osoby prawne biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionych w tym celu pełnomocników. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.
8. Członek biorący udział w Walnym Zgromadzeniu ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek nie są uprawnione do zabierania głosu.

9. W obradach każdej części Walnego Zgromadzenia mają prawo wziąć udział z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej oraz goście zaproszeni przez Radę Nadzorczą i Zarząd.
10. Do udziału członka w Walnym Zgromadzeniu uprawnia mandat wydany mu po sprawdzeniu jego tożsamości i rejestru członków Spółdzielni, a w stosunku do przedstawicieli osób prawnych – także ich pełnomocnictw.
11. W Walnym Zgromadzeniu może uczestniczyć Zarząd Spółdzielni.

II. Otwarcie Obrad.

Wybory Prezydium części Walnego Zgromadzenia oraz wybory Komisji i ich zadania.

§ 4

1. Obrady każdej części Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony przez niego członek Rady Nadzorczej.
2. Otwierający obrady przeprowadza wybory Przewodniczącego, jego zastępcy i sekretarza, którzy stanowią Prezydium części Walnego Zgromadzenia.
3. Członek Zarządu nie może być członkiem Prezydium.
4. Wybory członków Prezydium odbywają się w głosowaniu jawnym. Kandydatów na Przewodniczącego, jego zastępcy i sekretarza zgłaszają członkowie według zasady, że jeden członek może zgłosić jednego kandydata.
5. Prezydium kieruje pracami części Walnego Zgromadzenia zgodnie z regulaminem obrad i w oparciu o zatwierdzony porządek obrad.
6. Do czasu wyboru Komisji Skrutacyjnej jej obowiązki pełnią członkowie Prezydium.

§ 5

1. Po objęciu swych funkcji przez Prezydium, Przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia odczytuje porządek obrad.
2. Porządek obrad określony w zawiadomieniu, o którym mowa w § 95 ust. 1 statutu, lub ogłoszony na podstawie § 95 ust. 7 statutu, nie może ulec zmianie.
3. Poszczególne części Walnego Zgromadzenia mogą zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
4. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie. Powyższe nie dotyczy wyborów do organów Spółdzielni oraz odwołania członków Rady Nadzorczej i Zarządu. Na żądanie większości członków obecnych na danej części Walnego Zgromadzenia, Przewodniczący zarządza głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.
5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały przez organ Spółdzielni uwzględnia się tylko głosy oddane „za” i „przeciw” uchwale.

§ 6

1. Poszczególne części Walnego Zgromadzenia wybierają następujące komisje:
 - 1) Komisję Skrutacyjną w składzie 3 osób, której zadaniem jest:
 - a) sprawdzenie prawidłowości zwołania części Walnego Zgromadzenia,
 - b) ustalenie liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.

- c) dokonywanie, na zarządzenie Przewodniczącego, obliczeń wyników głosowania i podanie tych wyników Przewodniczącemu,
 - d) wykonywanie innych czynności związanych z obsługą głosowania tajnego lub jawnego,
- 2) Komisję Wnioskową w składzie 3 osób, do której należy uporządkowanie wniosków zgłoszonych w trakcie obrad z podziałem na:
 - wnioski kwalifikujące się do przyjęcia i określenia, który organ Spółdzielni będzie odpowiedzialny za realizację wniosku,
 - wnioski kwalifikujące się do odrzucenia,
 - 3) Inne komisje w miarę potrzeb,
 - 4) W przypadku nie ukonstytuowania się komisji skrutacyjnej i wnioskowej ich funkcje może pełnić Prezydium Walnego Zgromadzenia.
2. W przypadku zamieszczenia w porządku obrad wyborów Rady Nadzorczej Spółdzielni, poszczególne części Walnego Zgromadzenia wybierają ponadto Komisję Wyborczą, której zadaniem jest :
- 1) zweryfikowanie na pierwszej części Walnego Zgromadzenia listy kandydatów odpowiadających wymogom Statutu,
 - 2) stwierdzenie poprawności złożonych przez kandydatów oświadczeń,
 - 3) sporządzenie listy zgłoszonych kandydatów na członków Rady Nadzorczej, kandydatów na delegata na zjazd Związku Rewizyjnego, w którym zrzeszona jest Spółdzielnia, delegata na Kongres Spółdzielczości – w kolejności alfabetycznej.
Lista ta jest poddawana pod głosowanie na każdej części Walnego Zgromadzenia.
 - 4) na podstawie listy kandydatów, sporządzenie kart wyborczych i opieczątowanie ich pieczęcią Spółdzielni, rozdanie kart wyborczych do głosowania.

§ 7

1. Każda z Komisji, wybiera ze swego grona przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
2. Obrady Komisji prowadzi jej przewodniczący.
3. Obrady Komisji są protokółowane. Komisje odczytują protokoły, zapoznając zebranych z ich treścią. Protokoły podpisują przewodniczący i sekretarz Komisji, a następnie przekazują je przewodniczącemu każdej części Walnego Zgromadzenia.
4. W pracach Komisji, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 nie mogą brać udziału kandydaci na członków Rady Nadzorczej oraz kandydaci na zjazd Związku Rewizyjnego i delegata na Kongres Spółdzielczości.

III. Tryb obradowania

§ 8

1. Obrady prowadzi Przewodniczący, konsultując się z pozostałymi członkami Prezydium.
2. Udzielanie głosu w dyskusji następuje w kolejności zgłoszeń. Poza kolejnością zgłoszeń do dyskusji Przewodniczący może udzielić głosu członkom Zarządu i Rady Nadzorczej oraz zaproszonym osobom.
3. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłoszeń do dyskusji, a wnioski w tych sprawach poddaje się pod głosowanie przed innymi wnioskami.
4. Za sprawy formalne uważa się sprawy dotyczące sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności dotyczące:

- a) głosowania bez dyskusji,
 - b) przerwania dyskusji,
 - c) zamknięcia listy mówców,
 - d) ograniczenia czasu przemówień,
 - e) zarządzenia przerwy w obradach,
 - f) kolejności i sposobu uchwalania wniosków,
 - g) rozpatrywania jednocześnie dwóch lub więcej punktów porządku obrad.
5. W sprawach formalnych mogą zabierać głos tylko dwaj uczestnicy, jeden za i jeden przeciwko wnioskowi.

§ 9

1. Przewodniczący części Walnego Zgromadzenia, zapoznaje zebranych z treścią omawianego punktu posiedzenia, projektów uchwał oraz poprawkami do projektów uchwał, złożonymi do tego punktu w trybie określonym w statucie. Zgłoszenie poprawki w toku obrad jest niedopuszczalne.
2. Przewodniczący części Walnego Zgromadzenia udziela głosu wyznaczonemu członkowi Zarządu lub Rady Nadzorczej w celu zreferowania sprawy.
3. Po zakończeniu omawiania danego punktu porządku i wysłuchaniu ewentualnych odpowiedzi referującego, Przewodniczący otwiera dyskusję.
4. Wystąpienia w dyskusji nie powinny trwać dłużej niż 5 minut. Uczestnik zabierający głos po raz drugi w tej samej sprawie może przemawiać nie dłużej niż 3 minuty.
5. Przewodniczący jest uprawniony zwrócić uwagę przemawiającemu, jeżeli w swoim wystąpieniu odbiega od tematu będącego przedmiotem dyskusji, zachowuje się nieodpowiednio lub przekracza ustalony czas wystąpienia, a w przypadku niezastosowania się do uwag Przewodniczącego – odebrać mu głos, zagrozić wykluczeniem z obrad i postawić wniosek o wykluczenie z obrad.
6. Po zakończeniu dyskusji Przewodniczący przystępuje do głosowania projektów uchwał.
7. Głosowanie nad projektami uchwał odbywa się w ten sposób, że najpierw poddaje się pod głosowanie poprawki, w pierwszej kolejności najdalej idące, a następnie projekt uchwały.
8. Poprawki przyjmowane są zwykłą większością głosów. Uchwały, wraz z przyjętymi poprawkami, przyjmowane są również zwykłą większością głosów chyba, że prawo spółdzielcze, ustawa o spółdzielniach mieszkaniowych lub statut wymagają dla przyjęcia danej uchwały kwalifikowanej większości głosów.
9. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad części Walnego Zgromadzenia.
10. Przebieg obrad Walnego Zgromadzenia może być utrwalony za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz, o czym członkowie biorący udział w zebraniu powinni być uprzedzeni.

§ 10

1. Z przebiegu obrad każdej części Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz tej części, oraz parafuje protokolant.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności: datę, porządek obrad, streszczenie omawianych spraw wynikających z porządku obrad i przebiegu dyskusji, oświadczenia złożone do protokołu, tytuły głosowanych uchwał wraz z wynikiem głosowania, imiona i

nazwiska składów prezydium danej części Walnego Zgromadzenia i poszczególnych komisji.

3. Integralną część protokołu każdej części Walnego Zgromadzenia stanowią protokoły z prac Komisji.
4. Protokół z obrad części Walnego Zgromadzenia winien być sporządzony nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zakończenia obrad tej części.

IV. Zasady przeprowadzania wyborów członków Rady Nadzorczej

§ 11

1. Przed przystąpieniem do wyborów kandydat na członka Rady Nadzorczej ma prawo zaprezentowania swojej kandydatury.
2. Po zakończeniu prezentacji zebrani mogą zadawać kandydatowi pytania.

§ 12

1. Wybory przeprowadza się za pomocą opieczętowanych kart do głosowania (kart wyborczych) wydanych przez Komisję Wyborczą.
2. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.
3. Głos jest nieważny, jeżeli karta wyborcza:
 - a) nie posiada pieczęci Spółdzielni,
 - b) jest przekreślona,
 - c) zawiera więcej nazwisk nie skreślonych, niż miejsc mandatowych.
4. Głosowanie w wyborach odbywa się poprzez złożenie kart wyborczych do urny w obecności członków Komisji Skrutacyjnej.
5. Po zakończeniu głosowania przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół z głosowania, w którym podaje liczbę głosów otrzymaną przez każdego z kandydatów.
6. Karty do głosowania należy umieścić w zamkniętej i opieczętowanej kopercie, i przechowywać w siedzibie Spółdzielni do czasu uprawomocnienia się uchwały o wyborze Rady Nadzorczej.

V. Zebranie Przewodniczących i Sekretarzy

§ 13

1. Najpóźniej w ciągu 14 dni po zakończeniu ostatniej części Walnego Zgromadzenia, Zarząd zwołuje posiedzenie Przewodniczących i Sekretarzy wszystkich części Walnego Zgromadzenia, którzy, na podstawie protokołów Komisji Skrutacyjnych poszczególnych części Walnego Zgromadzenia dokonują:
 - 1) stwierdzenia czy i jakiej treści uchwały zostały podjęte przez Walne Zgromadzenie z podaniem ilości głosów „za” i „przeciw” uchwale,
 - 2) ogłoszenia wyników wyborów na członków Rady Nadzorczej z podaniem liczby głosów oddanych na każdego z kandydatów. Przy równej ilości głosów oddanych na poszczególnych kandydatów wybór dokonywany jest drogą losowania, tak by liczba wybranych osób nie przekraczała 11.
2. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie wszystkich części Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu, chyba, że prawo spółdzielcze, ustawa o spółdzielniach mieszkaniowych lub statut wymagają dla przyjęcia danej uchwały kwalifikowanej większości głosów.

3. Data sporządzenia protokołu jest dniem zakończenia obrad Walnego Zgromadzenia. Protokół powinien w szczególności zawierać: datę, imiona i nazwiska uczestników zebrania, stwierdzenie liczby osób uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu, przyjęte uchwały wraz z wynikiem głosowania.
4. Protokół z posiedzenia oraz przyjęte uchwały podpisują wszyscy Przewodniczący i Sekretarze każdej części Walnego Zgromadzenia.
5. Protokoły i uchwały mogą przeglądać członkowie Spółdzielni oraz upoważnieni przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej.
6. Protokoły Walnego Zgromadzenia i jego części przechowuje Zarząd Spółdzielni, co najmniej przez 10 lat.
7. Zarząd Spółdzielni niezwłocznie informuje członków Spółdzielni o uchwałach podjętych przez Walne Zgromadzenie, poprzez wywieszenie ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni.

VI. Przepisy końcowe

§ 14

Nie stanowią uchwał Walnego Zgromadzenia, ale podlegają rozpatrzeniu przez właściwe organy Spółdzielni, przyjęte w głosowaniu na poszczególnych częściach Walnego Zgromadzenia, wnioski w sprawach lokalnych, niedotyczących całej Spółdzielni, nieobjętych porządkiem obrad lub głosowaniem na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia. Sprawy zgłoszone w wolnych wnioskach mogą być przyjęte, jako wskazania lub wnioski skierowane pod adresem organów i władz Spółdzielni lub zobowiązujące ich do zamieszczenia określonych zagadnień w porządku obrad następnego Walnego Zgromadzenia.

§ 15

Sprawy dotyczące sposobu i przebiegu obrad nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Prezydium.

§ 16

Traci moc Regulamin Walnego Zgromadzenia z dnia 2 grudnia 2010 r.

§ 17

Niniejszy Regulamin obowiązuje z dniem jego uchwalenia przez Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Perspektywa” w Mrągowie.

Sekretarze

części Walnego Zgromadzenia

1. Irena Knaśmiewska
 2. Andrzej Kawoat

Przewodniczący

części Walnego Zgromadzenia

1. Bożena Dwornicki
 2. Grzegorz Willek